



STlab 教員用マニュアル

〈新規登録編〉

ステップ

1. ログイン画面の新規登録をクリック。
2. 確認メールを送信。
3. 送信されたメールのURLから新規登録。
4. ログイン画面に戻ってログイン。

 こちらにアクセスしてください。



<https://stlab-elearning.jp>

ログイン画面の「新規登録」をクリックします。

The image shows a login form for STlab. At the top is the STlab logo. Below it are two input fields: 'メールアドレス' (Email Address) and 'パスワード' (Password). Both fields have a red border and a red exclamation mark icon, indicating an error. A message below the email field reads 'メールアドレスの形式が正しくありません。' (Email address format is incorrect). Below the password field is the text '必須項目です' (Required field). To the right of the password field is a blue 'ログイン' (Login) button. At the bottom of the form, there are two buttons: '新規登録' (New Registration) and 'パスワードを忘れた方はこちら' (Click here if you forgot your password). The '新規登録' button is highlighted with a red rectangular border.

ステップ

1. ログイン画面の新規登録をクリック。
2. 確認メールを送信。
3. 送信されたメールのURLから新規登録。
4. ログイン画面に戻ってログイン。

自分のメールアドレスに確認メールを送ります。

登録に際し、メールアドレスの確認が必要です。登録するメールアドレスを入力してください。

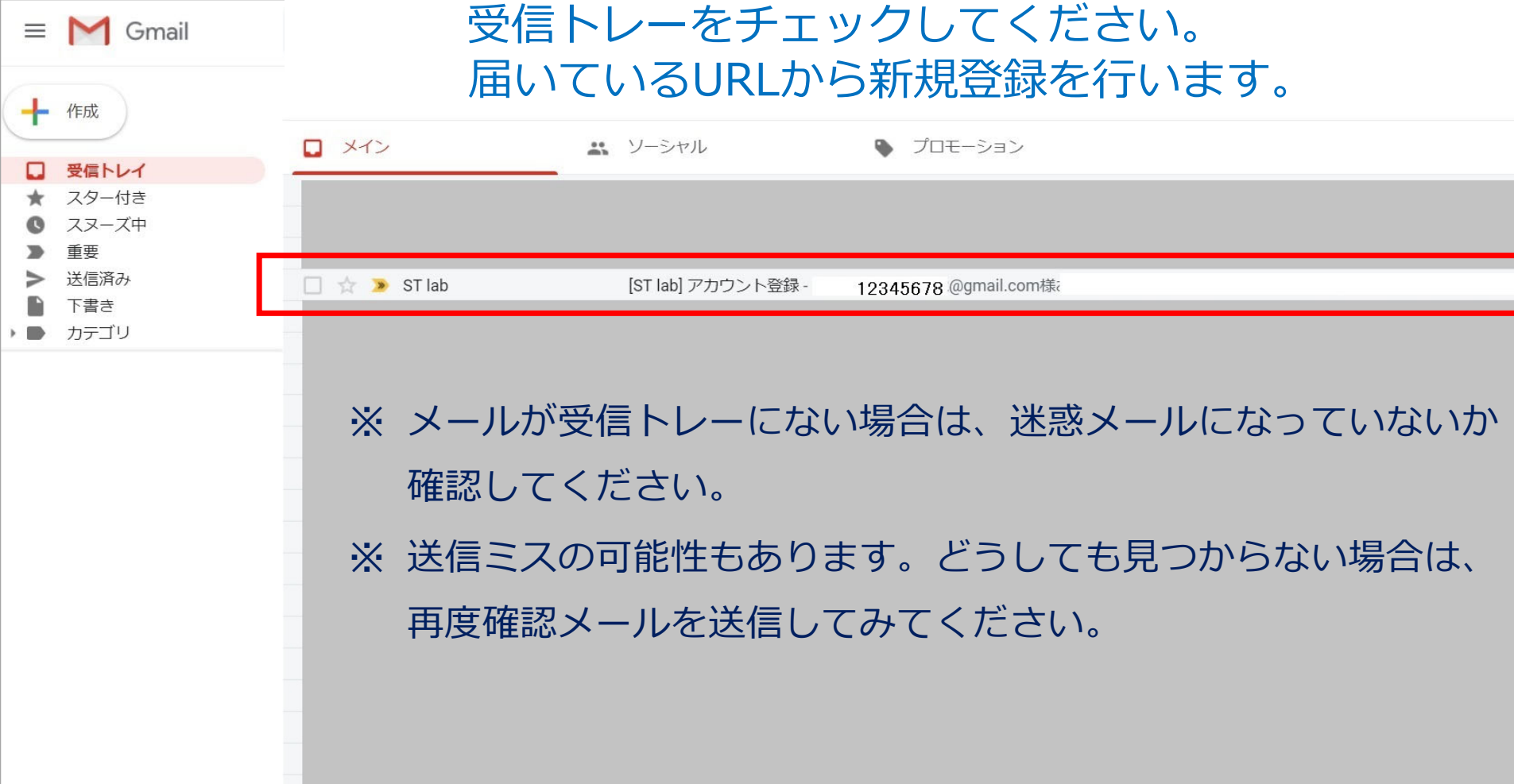
送信完了のメッセージを確認してください。

確認メールを送信しました。メール内のリンクから登録手続きを完了してください。メールが受信できない場合は、迷惑メールフォルダを確認し、stlab-elearning.jpからのメールが受信可能であることをご確認ください。

ステップ

1. ログイン画面の新規登録をクリック。
2. 確認メールを送信。
3. 送信されたメールのURLから新規登録。
4. ログイン画面に戻ってログイン。

受信トレイをチェックしてください。
届いているURLから新規登録を行います。



The screenshot shows the Gmail interface. On the left is the navigation sidebar with categories like '受信トレイ' (Inbox), 'スター付き' (Starred), 'スヌーズ中' (On mute), '重要' (Important), '送信済み' (Sent), '下書き' (Drafts), and 'カテゴリ' (Categories). The main area shows the 'メイン' (Main) tab selected. A red box highlights an email from 'ST lab' with the subject '[ST lab] アカウント登録 - 12345678 @gmail.com様'. Below the screenshot, there are two blue text instructions.

- ※ メールが受信トレイにない場合は、迷惑メールになっていないか確認してください。
- ※ 送信ミスの可能性もあります。どうしても見つからない場合は、再度確認メールを送信してみてください。

URLをクリックすると「新規登録」画面に入ります。

必要事項を入力して登録を完了してください。新規登録時は学生・受講者として登録されます。教員の方は登録後に管理者までご連絡ください。

パスワード

氏 名

氏(カナ) 名(カナ)

組織

ID 番号 (学籍番号等)

[利用規約・プライバシーポリシーを読む](#)

登録

- ① 設定したいパスワードを入力してください。
- ② 「組織」はドロップダウンメニューから選択してください。**所属組織がない場合は「ワークショップ」を選んでください。**
- ③ 教員の方のID番号は必須記入事項ではありません。
- ④ プライバシーポリシーを読み、承諾に✓を入れます。
(必須)
- ⑤ 「登録」をクリックして登録完了です。

ステップ

1. ログイン画面の新規登録をクリック。
2. 確認メールを送信。
3. 送信されたメールのURLから新規登録。
4. ログイン画面に戻ってログイン。

ログイン画面に戻りますので、ログインしてください。



The image shows a login form for 'ST lab'. At the top is the logo, which consists of a blue stylized icon followed by the text 'ST lab'. Below the logo are two input fields. The first field is labeled 'メールアドレス' (Email address) and the second is labeled 'パスワード' (Password). Both fields have a red border and a red exclamation mark icon on the right side, indicating an error. Below the password field, the text '必須項目です' (Required item) is displayed. To the right of the input fields is a blue button labeled 'ログイン' (Login). Below the login button are two more buttons: '新規登録' (New registration) and 'パスワードを忘れた方はこちら' (Click here if you forgot your password).

複数のアカウント申請も可能です

- 複数の教育機関等で教えてらっしゃるような場合
複数のアカウントを申請していただくことも可能です。
- 新規登録作業を必要なアカウント数だけ繰り返し行い、
機関ごとに「コース開設申請」を行ってください。

【ご注意】 どの機関のためのアカウントなのか分かるよう、ご配慮ください。

例) 姓：山田 名：花子（電脳大学）

姓：山田 名：花子（電脳教育大学）

ご質問は、管理者まで

stlab@les.cmc.osaka-u.ac.jp

